

G.P.F. Advances & withdrawals at a Glance

अ. क्र.	अग्रिमाचा प्रकार	अग्रिमाची कारणे	नियम क्रमांक	नमुना अर्ज नंबर	सेवा / वेतन विषयक / इतर अटी	मिळणारी रक्कम	किती वेळा / किती हप्त्यात	परतफेडीचे हप्ते	मंजुरी अधिकारी
१	परतावा (साधारण अग्रिम)	आजारपण / प्रसूती / विकलांगता उच्च / शिक्षण / साखरपुडा / विवाह / धार्मिक कार्यक्रम / कायदेशीर कारवाईवरील खर्च / घर बांधणी / खरेदी / फ्लॅट खरेदी / टिक्की / फ्रीज / वॉशिंग मशीन / सुर्यचुल खरेदी / वैयक्तिक संगणक अग्रिम	१३ (१) १४ (१)	१	पुर्वीच्या अग्रिमापैकी किमान १२ हप्त्यांची परतफेड होणे आवश्यक निवृत्तीपूर्वी शेवटच्या तीन महिन्यात कोणतेही अग्रिम मिळणार नाही.	तीन महिन्यांच्या वेतनाएवढी किंवा शिल्लकेच्या ५० टक्के यात जी कमी असेल ती रक्कम	प्रत्येक प्रकरणी मिळू शकेल	कमाल २४ हप्ते जुने व नवे अग्रिम एकत्र करून कमाल ३६ हप्ते	कार्यालय प्रमुख
२	परतावा (विशेष अग्रिम)	आजारपण / उच्च शिक्षण / साखरपुडा / विवाह याशिवाय मंजुरी प्राधिकाऱ्यास पटतील अशी इतर कारणे	१३ (२) (३) (४) १४ (१)	१	पुर्वीच्या अग्रिमापैकी किमान १२ हप्त्यांची परतफेड होणे आवश्यक निवृत्तीपूर्वी शेवटच्या तीन महिन्यात कोणतेही अग्रिम मिळणार नाही.	शिल्लक रकमेच्या ७५ टक्के पेक्षा अधिक नाही	उच्च शिक्षणासाठी प्रत्येकवर्षी एकदा	कमाल ३६ हप्ते	आजारपण या कारणासाठी कार्यालय प्रमुख व इतर कारणासाठी खातेप्रमुख
३	ना परतावा	उच्चशिक्षण / साखरपुडा / विवाह / आजारपण	१६ (अ) (१) (२) (३) २० (१) (३)	३	२० वर्षांची सेवा पूर्ण / किंवा निवृत्तीला १० वर्ष बाकी यातील जे अगोदर घडेल तेव्हा	शिल्लक रकमेच्या ७५ टक्के पेक्षा अधिक नाही	प्रत्येक प्रकरणी मिळू शकेल	--	खातेप्रमुख
४	ना परतावा	घरबांधणी / खरेदी / फ्लॉट खरेदी / घर दुरुस्ती / विस्तारीकरण किंवा यासाठी काढलेल्या कर्जाची परतफेड करणे	१६ (ब) २० (२) (४)	३	१० वर्षांची सेवा पूर्ण / किंवा निवृत्तीला १० वर्ष बाकी यातील जे अगोदर घडेल तेव्हा	वरीलप्रमाणे / किंवा घरबांधणी अग्रिम नियमानुसार अनुज्ञेय रक्कम किंवा प्रत्यक्ष किंमत यातील जी कमी असेल ती रक्कम	२ ते ४ हप्ते किंवा विनंतीनुसार एक हप्त्यात	--	खातेप्रमुख
५	ना परतावा	मोटारगाडी खरेदी किंवा त्यासाठी घेतलेल्या कर्जाची परतफेड	१६ (इ) १८ टिप २ व ३	३	१५ वर्ष सेवा / निवृत्तीला ५ वर्ष बाकी मुळ वेतन किमान ३५०० (असुधारीत)	६ महिन्यांचे वेतन / रुपये ५००००/- किंवा शिल्लकेच्या ५० टक्के किंवा प्रत्यक्ष किंमत यात जी कमी असेल ती रक्कम	संपूर्ण सेवेत एकदा मिळेल	--	खातेप्रमुख
६	ना परतावा	मोटारगाडी नोंदविणे / मोटार सायकल, स्कुटर / मोपेड खरेदी	१६ (फ) १८ टिप २ व ३	३	१५ वर्षसेवा पूर्ण / मुळ वेतन किमान रुपये १५०० (असुधारीत)	रुपये १००००/- किंवा शिल्लकेच्या ५० टक्के / प्रत्यक्ष किंमत यात जी कमी असेल ती रक्कम	संपूर्ण सेवेत एकदा मिळेल	--	खातेप्रमुख
७		वैयक्तिक संगणक खरेदी	शा सा प्र वि परि. दि. ७.७.२००४.	३	५ वर्ष सेवा पूर्ण/शासनाचे संगणक अग्रिम घेतलेले नसावे / संगणक हाताळणी सक्तीची असावी	रुपये ५००००/- किंवा शिल्लकेच्या ७५ टक्के / प्रत्यक्ष किंमत यात जी कमी असेल ती रक्कम	संपूर्ण सेवेत एकदा मिळेल	--	खातेप्रमुख
८	परतावा अग्रिमाचे ना परतावामध्ये रुपांतर		२४	३	नियम १६ मधील सर्व अटीची पूर्तता होणे आवश्यक आहे (वरील क्र ३ ते ७ प्रमाणे)	खात्यातील शिल्लक रक्कम + अदत्त रक्कम यांच्या ७५ टक्के पेक्षा जास्त नाही अशी रक्कम	--	--	खातेप्रमुख
९	ना परतावा	कोणतेही कारण नमुद न करता	२३	३	नियतवयमान निवृत्तीला एक वर्ष बाकी असताना	शिल्लक रक्कमेच्या ९० टक्के	--	--	मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी
१०		निधीतील जमा अंतिमरित्या काढून घेणे	२५	५	निवृत्ती / मृत्यु / राजीनामा/ बडतर्फी	खात्यातील सर्व शिल्लक रक्कम	--	--	

१) कार्यालय प्रमुख :- पंचायत समिती स्तरावर गटविकास अधिकारी, जिल्हा परिषद स्तरावर खातेप्रमुख

२) खातेप्रमुख :- ज्या त्या संवर्गाचे जिल्हा परिषद खातेप्रमुख उदा. कनिष्ठ / वरिष्ठ सहाय्यक, अधीक्षक, कक्ष अधिकारी, परिचर, वाहनचालक यांचेकरिता उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (सा. प्र.)

३) सदरचा तक्ता भनिनि वर्गणीदारांना सर्वसाधारण माहिती व्हावी यासाठी दिलेला आहे. याबाबतीत महाराष्ट्र सर्वसाधारण भनिनि नियम १९९८ (सुधारीत) यातील तरतुदी अंतिम राहतील.