

जावक क्रमांक :

दिनांक : २१/ ०५ /२०१९

दरपत्रक नोटीस

प्रति

प्रमुख नियंत्रक
जि.प. मुद्रणालय तथा
मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी
जिल्हा परिषद सातारा

विषय : चाररंगी आणि डिजीटल छपाई करणेसाठी वार्षिक दरपत्रके

महोदय

सातारा जिल्हा परिषद मुद्रणालयामार्फत मागणी केलेनुसार आम्ही आमचे छपाईचे वार्षिक दर खालील प्रमाणे देत आहोत.

अ.क्र.	तपशिल	छपाई संख्या	एकूण दर र.रु.
बहुरंगातील ऑफसेट छपाई			
१)	आकार : १५''X २०''	०००१ ते १०००	
२)	आकार : १५''X २०''	१००१ ते ३०००	
३)	आकार : १५''X २०''	३००१ ते ५०००	
४)	आकार : १५''X २०''	५००१ ते १००००	
५)	आकार : १५''X २०''	१०००१ ते २००००	
६)	आकार : १५''X २०''	२०००१- पुढे	
१)	आकार : १८''X २३''	०००१ ते १०००	
२)	आकार : १८''X २३''	१००१ ते ३०००	
३)	आकार : १८''X २३''	३००१ ते ५०००	
४)	आकार : १८''X २३''	५००१ ते १००००	
५)	आकार : १८''X २३''	१०००१ ते २००००	
६)	आकार : १५''X २०''	२०००१- पुढे	
डिजीटल छपाई			
१)	आकार : १२''X १८''	०००१ ते १०	
२)	आकार : १२''X १८''	००११ ते १००	
३)	आकार : १२''X १८''	१०१ - पुढे	

निविदाधारकाची सही : -----


फर्मचे नाव/शिक्षा : -----

पत्ता : -----

दिनांक : / /२०१

अटी व शर्ती

- १) दरपत्रक सोबतच्या नमुन्या नुसारच सादर करावेत. नमुना मुद्रणालयामार्फत देण्यात येईल.
- २) विहित नमुन्यातील दरपत्रक दिनांक २९/०५/२०१९ रोजी पर्यंत दुपारी ३.०० पर्यंत समक्ष अथवा पोस्टाने पोहोच होईल अशा पद्धतीने सादर करावे. तदनंतर प्राप्त होणारी दरपत्रके स्विकारली जाणार नाहीत याची नोंद घ्यावी.
- ३) सादर केलेले दर हे दरमंजूरीच्या दिनांका पासून १२ महिने बंधनकारक राहतील.
- ४) छपाई ही नमुन्यानुसार आणि दिलेल्या मुदतीतच होणे आवश्यक आहे. छपाई समाधानकारक न झाल्यास होणाऱ्या देयकाची अदायी होणार नाही. तसेच मुद्रणालयाच्या होणाऱ्या नुकसान भरपाईस व मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी ठरवतील त्यानुसार दंडास आणि कायदेशीर कारवाईस निविदाधारक पात्र ठरेल.
- ५) छपाईसाठी आवश्यक असणारा कागद, सीडी/पेन ड्राईव्ह व नमुना मुद्रणालयातून स्वखर्चाने घेऊन जाणेचा असून नमुन्याप्रमाणे छपाई झाल्यानंतर स्वखर्चानेच मुद्रणालयामध्ये कार्यालयीन वेळेत व दिवशी पोहोच करावयाचा आहे. डिजीटल छपाईसाठी कागदासह दर नमुद करावेत.
- ६) सिलबंद दरपत्रके उघडण्याची वेळेस आपला प्रतिनिधी अथवा आपण समक्ष हजर रहाणेचे आहे. त्यानुसार आपण उपस्थित न राहिलेस कोणतीही तक्रारीची दखल घेतली जाणार नाही.
- ७) दरपत्रकामध्ये खाडाखोड करू नये, लखोट्यावर 'चाररंगी / डिजीटल छपाई करणेसाठी वार्षिक दरपत्रके' असा उल्लेख असावा.
- ८) एक किंवा सर्वच दरपत्रक स्विकारण्याचे अथवा नाकारण्याचे अधिकार, तसेच अटी व शर्तीमध्ये कोणत्याही प्रकारचा बदल करण्याचे अधिकार खाली सही करणार यांनी राखून ठेवलेले आहेत.
- ९) छपाईच्या दरात पॉझीटीव्ह, प्लेट, वाहतुक, व छपाईच्या अनुषंगाने आवश्यक असणाऱ्या खर्चाचा समावेश असावा.
- १०) छपाईच्या दरामध्ये जीएसटी किंवा इतर करांचा समावेश केला जाऊ नये तो स्वतंत्र बिलामध्ये आकारावा.
- ११) सशर्त दरपत्रक स्विकारली जाणार नाही.


 डॉ. कैलास शिंदे (भा.प्र.से.)
 मुख्य कार्यकारी अधिकारी
 जिल्हा परिषद, सातारा

वरील सर्व अटी व शर्ती मला मान्य आहेत.

निविदाधारकाची सही : -----

फर्मचे नाव : -----

पत्ता : -----

दिनांक : / /२०१